

MEGA INTERNATIONAL COMMERCIAL BANK CO., LTD.

PANAMA BRANCHA

CHECKING ACCOUNT TERMS AND CONDITIONS

1. Opening the Account

- 1.1 The minimum deposit to open an account is B./500.00 for individuals and B./1,000.00 for corporations.
- 1.2 Becoming a client will be conditioned on the results of the information verification process and the checking account contract will come into effect when The Bank delivers the checkbook to the client.
- 1.3 Any change or modification on the client's existence, identity or client's legal structure, such as change of name, modification of the articles of incorporation, powers of attorney, authorizations, revocations, motions, etc. will only come into effect after such changes have been notified in writing to The Bank and confirmed and approved in writing by it.
- 1.4 The Bank will provide the necessary checkbooks, made with the current specifications or those that will be established in the future. The Bank can authorize the client to make its own checks, in which case they must comply with the specifications given by The Bank.
- 1.5 Accounts can be opened as individual or joint accounts. In the latter case they can be opened as "and" or "or". Accounts that are opened with such terms will be subject to Law 42 of November 8, 1984.

2. Account Usage

- 2.1 The client will maintain an average monthly balance of no less than B./500.00 for natural persons and B./1,000.00 for corporations.
- 2.2 The client will use the forms provided by The Bank to make deposits. If the information provided by the client is incorrect, the client will bear all liabilities that could be derived from such errors. Hence, it is clearly established that The Bank, in the aforementioned case, will be exempt from all responsibility for loss or decrease of funds that result or could result from incorrect information, as mentioned above.
- 2.3 The client agrees that checks, drafts or other items deposited in The Bank are received by the latter subject to verification, and that the seal affixed by the teller is only an acknowledgement of having received the cash amount stated in the deposit slip. In that same manner The Bank will charge the clients' account for the expenses incurred due to the verification process and make effective the collection of instruments that are deposited. The client agrees that he/she will draw against the deposits that are made only when the instruments that are deposited have been verified and collected in local currency by The Bank and has put the funds at the client's disposal in his/her checking account.
- 2.4 The client will notify immediately to The Bank in writing any partial or total loss of his/her checks or checkbooks and also any circumstance that could affect the normal handling of the account.
- 2.5 The client expressly authorizes The Bank to charge his/her account the amount of checks, drafts or other negotiable documents that were deposited and credited and were not paid.
- 2.6 The client agrees that any of the accounts with sufficient funds will guarantee those with insufficient funds in order to cancel out those debts, and in this way authorizes The Bank to transfer such funds at its discretion.
- 2.7 The client accepts that The Bank will charge his/her checking account due to the reasons and amounts herewith specified without undermining the right to make other charges in the future and to vary the amount of the charges.
 - 2.7.1. A monthly maintenance fee of B./10.00 will be applied to all accounts with a daily average balance of less than B./500.00 for personal accounts and B./20.00 in the case of corporations with average daily balance under B./1,000.00.
 - 2.7.2. A B./10.00 fee will be charged if a drawn check does not have sufficient funds, the endorsement is missing or it is incorrectly signed. The same fee will be applied for third party checks that are deposited in the account.
 - 2.7.3. Any account that is closed within sixty (60) days from the opening date, can be charged a special fee of B./10.00 in addition to the normal maintenance charge. This special fee will be waived if the client has passed away or the company has gone into liquidation.
 - 2.7.4. Those accounts that during a period of twelve (12) consecutive months remain inactive will be assessed a charge of B./10.00.
- 2.8 In the event of a discrepancy between the amount in numbers and letters of the check, The Bank reserves the right to reject such check. Notwithstanding, in case The Bank accepts to pay the check, it will do so according to the amount in letter. If the words are ambiguous or unclear, The Bank will take into consideration the amount in number.
- 2.9 In case there is a discrepancy among the individuals who are part of the client because of the nature of the joint accounts or pertaining to their rights, The Bank could abstain from accepting instructions from either one of them relating to the handling and drawing against the funds in the respective account. In this event, if the parties are unable to reach an agreement in which The Bank is freed from any responsibility, then funds from the account cannot be drawn until the relevant courts make a final and definitive decision on the controversy.

3. General Conditions

- 3.1 The client agrees that The Bank will only attend the order to stop payment of checks requested by the client, in writing, using the form provided by The Bank for that purpose, only if the check information provided by the client can be fully corroborated. The stop payment request fee for each check is B./10.00 charged to the drawer. The stop payment request will be effective until a maximum of three (3) months, from the date of the initial request. Once this term expires, the request will be cancelled and The Bank will have no obligation to take measures in order to avoid the check from being paid. The client is committed to (a) Indemnify The Bank against any loss, which originates from the non-payment of the check arising from the stop payment order; (b) in case the check is certified or paid inadvertently or by omission by The Bank, it will not be considered responsible; and (c) notify The Bank promptly in writing if the check is recovered or destroyed or if by any reason the stop payment order should be canceled. The client agrees that The Bank will also honor the stop payment orders given by the competent authority.
- 3.2 The client agrees that The Bank is under no obligation to pay a check, which is presented for payment after three (3) months from the date of issue.
- 3.3 The client accepts that in conformity with Article 154 of the Decree Law No. 9 of February 26, 1998, The Bank is obligated to transfer to the National Treasury of Panama the balance of any account, which remains inactive during a period of five (5) years when the whereabouts of the client are unknown.
- 3.4 The Bank reserves the right to change, amend or make additions to these terms and conditions, and to notify the client either by mail or at the premises of The Bank.
- 3.5 The client renounces the privilege of jurisdiction and accepts as true and correct the sum for which The Bank files the suit. This checking account will be governed by the agreements of the Panama Banking Association and the regulations of the Superintendency of Banks, as long as they are not contrary to these terms and conditions. I/We hereby accept the above regulations, a copy of which I/We have received and authorize The Bank to make the charges stipulated therein, whenever applicable. In case of a discrepancy between the English and Spanish version of these terms and conditions, the Spanish version will prevail.

Signature: _____

Signature: _____

MEGA INTERNATIONAL COMMERCIAL BANK CO., LTD.

REGLAMENTO DE CUENTA CORRIENTE

1. DE LA APERTURA

- 1.1. Para abrir una cuenta corriente es necesario un depósito mínimo de B/.500.00 si es persona natural y B/.1,000.00 si es persona jurídica.
- 1.2. La condición de cliente estará supeditada al resultado de la verificación de los datos suministrados y el contrato de cuenta corriente se perfeccionará cuando EL BANCO le haya entregado la chequera.
- 1.3. Cualquier cambio o modificación que ocurra en la identidad, existencia o estructura legal del cliente, tales como cambios de nombre, modificación de los acuerdos sociales, poderes, autorizaciones, revocaciones, destituciones, etc., sólo producirán efecto después de que tales cambios hayan sido notificados por escrito al BANCO, confirmados y aprobados también por escrito por éste.
- 1.4. EL BANCO proveerá las chequeras necesarias, confeccionadas de acuerdo a las especificaciones vigentes o que en el futuro se establezcan. EL BANCO podrá autorizar al cliente a confeccionar sus propios cheques, en cuyo caso éstos deben cumplir con las especificaciones que le indique EL BANCO.
- 1.5. Las cuentas podrán abrirse en forma individual o conjunta. En este último caso podrán abrirse como "y" u "o". Las cuentas abiertas bajo tales expresiones le serán aplicables, además, las disposiciones contenidas en la Ley 42 del 8 de noviembre de 1984.

2. DEL GIRO DE LA CUENTA

- 2.1. Mantendrá depositados saldos promedios diarios no menores de B/.500.00 si es persona natural y B/.1,000.00 si es persona jurídica.
- 2.2. Utilizará para sus depósitos los formularios que EL BANCO le suministre para estos efectos. Si la información suministrada por el cliente es incorrecta, serán de su cargo todos los perjuicios que puedan derivarse de los errores en referencia. En consecuencia, queda expresamente establecido que EL BANCO, en el evento anotado, estará exento de toda responsabilidad por la pérdida o disminución de los fondos que se produzcan o puedan producirse por la razón de las incorrecciones mencionadas.
- 2.3. El cliente conviene en que los cheques, giros u otros efectos entregados como depósito, son recibidos por EL BANCO sujeto a verificación posterior y cobro y que el sello del cajero en el comprobante significa reconocer el haber recibido conforme únicamente el efectivo en él detallado, así como conviene en que EL BANCO, cargará a la cuenta del cliente todos los gastos incurridos por él en las diligencias de verificación y hacer efectivo el cobro de los instrumentos depositados. El cliente conviene en que girará contra los depósitos realizados únicamente cuando los instrumentos depositados hayan sido verificados y cobrados en moneda local por EL BANCO y puestos los fondos a disposición del cliente en su cuenta corriente.
- 2.4. Reportará inmediatamente por escrito a EL BANCO cualquier pérdida parcial o total de sus cheques o libretas de cheques, así como cualquier circunstancia que pueda afectar el normal manejo de su cuenta.
- 2.5. Autoriza expresamente a EL BANCO para cargar a su cuenta el importe de cheques, giros u otros efectos de valor que, habiendo sido depositados y acreditados no resultaren pagados.
- 2.6. Conviene en que sus cuentas de cualquier naturaleza con fondos suficientes (acreedoras) garantizan aquellas con fondos insuficientes (deudoras) para cancelar dichas insuficiencias, por lo que autoriza a EL BANCO a traspasar dichos fondos con esta finalidad, a su discreción.
- 2.7. Acepta que EL BANCO hará los cargos a su cuenta corriente por las causas y sumas así señaladas, sin perjuicio de su derecho de hacer otros cargos en el futuro, así como variar dichas sumas.
 - 2.7.1. Se aplicará un cargo por mantenimiento de B/.10.00 mensuales a todas las cuentas con promedio de saldo diario menor de B/.500.00 en caso de cuenta personal y en caso de cuenta de personas jurídicas un cargo de B/.20.00 mensuales a todas las cuentas con promedio de saldo diario menor de B/.1,000.00.
 - 2.7.2. Se aplicará un cargo de B/.10.00 por cheque girado sin suficientes fondos en su cuenta, mal endosado, firma incorrecta, y, a opción de EL BANCO, igual cargo por devolución de cheques de terceros depositados en su cuenta.
 - 2.7.3. A toda cuenta que se cierre dentro de los sesenta (60) días anotados desde la fecha de su apertura, se le podrá aplicar un cargo especial de \$10.00 además del cargo regular por mantenimiento. Este cargo especial no se aplicará si la cuenta es cerrada por deceso del cliente o por liquidación de la sociedad o compañía.
 - 2.7.4. Aquellas cuentas que durante un período de doce (12) meses consecutivos continuasen inactivas, se les hará un cargo adicional de B/.10.00 mensuales.
- 2.8. En caso de diferencia entre cantidades en número y letras de un cheque, EL BANCO se reserva el derecho a rechazar dicho cheque. Sin embargo, en caso de que EL BANCO dispusiera pagar el cheque, lo hará en atención a la suma estipulada en letra. Si las palabras fuesen ambiguas o dudosas, EL BANCO podrá tomar en consideración los números.
- 2.9. En caso de que surja alguna discrepancia entre las personas que integran el cliente por razón de la naturaleza de cualquiera de las cuentas conjuntas mencionadas o en ámbito de sus derechos, EL BANCO podrá abstenerse de aceptar instrucciones de cualesquiera de ellos en cuanto al manejo y giro contra los fondos de la cuenta respectiva. En este evento, si las partes no se avinieran a un arreglo en donde se libere de toda responsabilidad a EL BANCO, no se podrá girar contra los fondos de la cuenta pertinente mientras los tribunales respectivos no decidan de manera final y definitiva la controversia.

3. CONDICIONES GENERALES

- 3.1. El cliente conviene en que EL BANCO solamente atenderá las órdenes de no pago de cheques que reciba de parte del cliente, por escrito, en un formulario provisto por EL BANCO para estos efectos, y siempre y cuando exista una absoluta identidad entre los elementos del cheque y los datos suministrados por el cliente. Se aplicará un cargo de \$10.00 al girador por cada orden de suspensión de pago. La orden de suspensión de pago será efectiva hasta por un plazo máximo de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de la expedición de la orden. Al expirar dicho término, caduca la orden de suspensión y cesa la obligación de EL BANCO de tomar medidas para evitar pagar el cheque. El cliente se compromete a: (a) indemnizar a EL BANCO contra cualquier pérdida que se origine por el no pago del cheque por razón de dicha orden de suspensión de pago; (b) que si el cheque es certificado o pagado por inadvertencia u omisión de EL BANCO, éste no será considerado responsable; y (c) notificar a EL BANCO prontamente por escrito si el cheque es recobrado o destruido, o si por cualquier otra razón la orden de suspensión puede ser cancelada. El cliente conviene en que EL BANCO también atenderá las órdenes de pago de cheques dados por autoridad competente.
- 3.2. El cliente conviene en que EL BANCO no está obligado a pagar un cheque que se presente para su cobro después de tres (3) meses contados a partir de su fecha de expedición.
- 3.3. El cliente reconoce que de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 154 del Decreto Ley No.9 del 26 de febrero de 1998, EL BANCO está obligado a transferir al Tesoro Nacional de Panamá el saldo de cualquier cuenta que permanezca inactiva durante un período de cinco (5) años cuando el paradero de sus dueños se desconozca.
- 3.4. EL BANCO se reserva el derecho de cambiar, enmendar o adicionar estos reglamentos con notificación al depositante; esta notificación puede ser hecha por correo o, a opción de EL BANCO, en las oficinas de EL BANCO.
- 3.5. El cliente renuncia al fuero de domicilio y acepta como cierta y correcta la suma por la cual EL BANCO presenta la demanda.

Esta cuenta corriente se regirá por los acuerdos de la Asociación Bancaria de Panamá, las reglamentaciones de la Superintendencia de Bancos, en lo que no sean contrarios a este reglamento.

Yo/Nosotros acepto(amos) los reglamentos arriba descritos, copia de los cuales yo/nosotros he(mos) recibido y autorizo(amos) a EL BANCO para que haga los cargos en ellos estipulados, cuando éstos fueren aplicables.

FECHA: _____

IRMA

FIRMA